

Befundformular Abdomensonografie

Anleitung zur optimalen Verwendung (MS Office 2016)

Ziel: rasches, einfaches Ausfüllen der Formularfelder am Computer mit MS-Word, benutzerfreundliche Speicherung.

Personalisieren:

- Dokument öffnen, zum Bearbeiten entriegeln:
 - Windows: Tab «Entwicklertools», Klick auf «Bearbeitung einschränken» Klick auf «Schutz aufheben» (rechts unten im Fenster).
 - Mac: Tab «Entwicklertools» Klick auf Symbol «Formular schützen»
- Kopfzeile anpassen (Doppelklick auf Bereich der Kopfzeile): Name und Adresse der Institution eingeben
- Auswahlfeld „Untersucher“ anpassen: mit rechtem Mausklick auf Feld, «Eigenschaften» ermöglicht Entfernen und Einfügen von neuen Auswahlmöglichkeiten
- Dokument verriegeln/schützen: siehe oben, in umgekehrter Reihenfolge
- Speichern als Word- Vorlage am gewünschten Ort.

Anwendung:

- „Neues Dokument“, basierend auf dieser Vorlage erstellen.
- Ausfüllen der Formularfelder, mit Tabulatortaste jeweils zum nächsten Feld wechseln
- Aus Auswahlmenu gewünschte Untersuchung anklicken
- Häuschen zum Ankreuzen können mit der Maus angeklickt werden oder rascher mit der Leertaste angekreuzt oder wieder gelöscht werden.
- Freie Texteingabe in den Feldern „Indikation“, „pathologische Befunde“ und „Beurteilung“
- Die Skizze ermöglicht nach dem Drucken das Zeichnen von Hand.
- Speichern des Word- Dokuments wie gewohnt, als Vorgabe für den Dokumentennamen wird der Patientennamen eingefügt.